

## 진료부 치과위생사 모집

### 1. 모집인원 및 응시자격

직종	모집분야	채용 예정인원	채우사항	응시자격
치과위생사	진료부 (치과)	1명	계약직	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 치과위생사 면허증 소지자</li> <li>○ 치과위생사 업무 경력 1년 이상자</li> <li>○ 남자의 경우 군필자 또는 면제자</li> <li>※ 상기 요건을 모두 충족하여야 함</li> </ul>

\* 우대사항 : 종합병원 치과 근무 경력자

\* 응시인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있음

\* 지원자격을 모두 충족해야 함

### 2. 채용 전형절차 및 일정

가. 전형절차 : 원서접수 ➡ 서류전형 ➡ 면접전형 ➡ 신체검사

1) 접수기간 : 공고 시작일로 부터 ~ 채용 완료시 까지

2) 접수방법 : 인사담당자 E-mail 접수 ([insa@hanilmed.net](mailto:insa@hanilmed.net))

- 이메일 제목 : 치과위생사\_성명\_입사지원서 및 자기소개서

\* 『입사지원서 및 자기소개서』, 『개인정보수집이용동의서』 는 한글파일(HWP)로 작성 후 발송

\* 이외 제출서류는 가급적 PDF양식 파일로 제출 요함

나. 전형일정(진행과정에 따라 변동될 수 있음)

1) 서류전형 합격자 발표(예) : 입사지원 적격자 발생시 확정(합격자 개별통지)

2) 면접전형 일시(예) : 서류전형 합격자 발생시 확정(서류전형 합격자 발표 시 개별 공지)

3) 최종 합격자 발표(예) : 면접전형 시행후 확정

\* 신체검사 결과 채용 부적격(실격)으로 판명시 합격이 취소될 수 있음

### 3. 법정 우대사항

장애인	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조」에 해당하는 자</li> <li>◦ 직무수행에 지장이 없는 자에 한하여 병원 기준에 의거 일정 가점 부여</li> </ul>
-----	---

### 4. 제출서류

구 분	제 출 서 류
<b>입사지원 시</b> <b>(E-mail 제출)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) 입사지원서 및 자기소개서(개인정보 제공 동의서 포함) 1부</li> <li>2) 취업지원(보훈)대상자 증명서 또는 장애인증명서 각 1부(해당자)</li> <li>3) 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서(대학이상) 각 1부</li> <li>4) 면허증 또는 자격증 1부</li> <li>5) 경력(재직)증명서 [1년이상 경력 증빙용]</li> <li>6) 4대 보험 자격 득실 이력 확인서(예: 가입자 자격득실확인서 등) 중 1부(해당자)</li> </ol> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;"><b>[경력증빙 참고 사항]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 경력(재직)증명서 제출                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 근무기간(연·월·일)·직위(급) 및 담당업무 부서 명시</li> <li>- 발급 확인자 연락처 기재(미포함시 하단에 별도 기재)</li> <li>- 재직(경력)증명서의 담당분야 내용이 모호하거나 불분명한 경우 채용분야 직무와 관련된 임무를 수행하였음을 입증할 수 있는 별도의 증빙서류(근로계약서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등)를 첨부</li> </ul> </li> </ul> </div> <ol style="list-style-type: none"> <li>8) 입사지원서에 기재된 각종 항목에 대한 증빙서류 각 1부</li> </ol> <p style="color: red; font-weight: bold;">⇒ E-mail 제출 시 상기 순번에 따라 파일을 첨부하여 제출</p>
<b>최종 합격 시</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) 여권용(3.5×4.5cm) 사진 2매</li> <li>2) 통장 사본 1부</li> <li>3) 주민등록등본 1부</li> <li>4) 주민등록초본(남자의 경우 병역관련 사항 기재) 1부</li> <li>5) 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄전력 조회 동의서 1부 (별지서식 제3호 / 의료인에 한정)</li> </ol>

## 5. 유의사항

### 가. 응시자격

- 1) 면허(자격)을 요하는 분야는 해당 면허(자격)증 소지자에 한합니다.
- 2) 남자의 경우 반드시 병역필 또는 면제자 이어야 합니다.

### 나. 결격사유

- 1) 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 2) 파산 선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 3) 금고 이상의 실형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
- 4) 금고이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 만료된 날로부터 3년이 경과하지 아니한 자
- 5) 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 자
- 6) 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년이 경과되지 아니한 자
- 7) 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 8) 징집연령 해당자로서 병역기피의 사실이 있는 자
- 9) 채용 시 제출서류에 허위사실이 발견된 자
- 10) 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
- 11) 채용시 인사청탁 등 비위사실이 발견된 자
- 12) 『부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률』 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
- 13) 채용 관련 부정합격자로서 면직처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
- 14) 기타 병원 업무수행에 부적합하다고 인정되는 자

### 다. 공통사항

- 1) 청탁 등 부정행위로 인해 합격된 사실이 확인될 경우 당해 합격(임용)이 취소됩니다.
- 2) 제출기한 내 서류 미제출, 지원서 허위작성 또는 증빙서류 위·변조 등은 불합격(임용취소) 처리하고, 향후 5년간 입사 지원을 제한할 수 있습니다.
- 3) 신체검사 결과 부적격자로 판정될 경우 불합격(임용취소) 처리합니다.
- 4) 입사지원서 및 자기소개서는 별지의 작성요령을 숙지하여 작성하여 주시기 바랍니다.

- 5) 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄전력 조회 등 신원조사 결과에 이상이 있는 경우 불합격(임용취소) 처리합니다(의료인).
- 6) 응시인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 7) 입사지원서와 제출서류(증명서류)의 경력사항 불일치 및 기재착오·누락, 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.
- 8) 동종 직무를 수행하는 다른 부서에서도 근무할 수 있습니다.
- 9) 최종합격자는 4촌 이내 친족의 재직사실 신고서 및 부정합격 채용취소 서약서를 제출하여야 합니다.(별지서식 제5호, 제6호)
- 10) 모든 전형일정은 당원 사정 또는 진행경과에 따라 변경될 수 있습니다. 이 경우 병원 홈페이지, 문자 또는 유선으로 개별 안내합니다.
- 11) 채용전형 시 제출한 서류는 『채용절차의 공정화에 관한 법률』에 따라 최종합격자를 제외한 대상자에 대하여 기 제출한 서류의 반환을 청구할 수 있습니다.(별지서식 제4호 작성 후 제출)
- 12) 기타문의 사항은 한일병원 인사담당자(02-901-3212 / [insa@hanilmed.net](mailto:insa@hanilmed.net))로 문의 바랍니다.

(별지서식 제1호)	입사지원서 · 자기소개서
(별지서식 제2호)	개인정보 제공 동의서
(별지서식 제3호)	성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄전력 조회 동의서
(별지서식 제4호)	채용서류 반환청구서
(별지서식 제5호)	4촌 이내 친족의 한일병원 재직사실 신고서
(별지서식 제6호)	부정합격 채용 취소 서약서

2026년 03월 19일

의료법인 한전의료재단 한일병원장