

공무직 근로자(민원안내원) 채용시험 시행계획 공고

「기간제 및 공무직 근로자 관리규정」 제9조 및 제10조의 규정에 따라 공무직 근로자(민원안내원) 채용시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 5. 4.

인 천 지 방 법 원 장

1 채용예정직종 및 선발예정인원

직 급	채용분야	근무예정기관	채용예정인원
공무직 근로자	민원안내원	인천지방법원	1명

※ 공무직 근로자: 법원과 기간의 정함이 없는 근로계약을 체결한 근로자로서 상시적·지속적 업무에 종사하는 공무원이 아닌 사람

※ 위 선발예정인원은 채용기관 수급 상황에 따라 변동될 수 있음

2 채용대상 직무내용

가. 청사 방문 민원인에 대한 민원안내 및 지원

나. 기타 소속 기관장이 지정하는 업무

※ 담당 직무에 대한 상세 설명은 【붙임】 직무기술서 참조

3 근로 조건 등

가. 정년 : 만 60세

나. 근로 조건 : 「기간제 및 공무직 근로자 관리규정(행정예규)」에 의함

○ 근로시작일 : 2026. 7. 1.부터 [수습기간 : 최초로 근무를 개시한 날로부터 3개월]

- ※ 근무시작일은 시험일정 변동 등 제반사정에 의하여 변동될 수 있음
- ※ 수습기간 중 업무능력 부족 및 직무수행태도 불량 등으로 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우 근로계약 해지 가능함

○ 근무시간 : 1일 8시간 근무 (09:00 ~ 18:00, 점심시간 1시간 제외) (주5일, 주40시간)

다. 보수

○ 월지급액 : 기본급, 정액급식비 및 각종 수당 별도지급

- 기본급 : 209시간을 기준으로 예산의 범위 내에서 결정

- 각종 수당 등 : 정액급식비, 법정수당, 자격수당, 명절상여금, 복지포인트 등은 관련규정에 의거 별도 지급

○ 후생복지 : 4대(산재, 건강, 고용, 국민연금)보험 가입

4

응시자격

가. 기본 요건

「기간제 및 공무원 근로자 관리규정」 제12조에서 정한 채용결격사유(기준일 : 면접시험 예정일)가 없어야 함

[채용 결격 사유]

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 공무원으로 재직 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 공무원으로 재직 중 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 사람
9. 공무원으로 재직 중 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 사람

나. 응시 연령

공고일 기준 만 18세 이상이고 정년(만 60세)에 도달하지 아니한 자

다. 학력 및 성별 : 제한 없음

라. 우대 사항

- 공공기관 및 기업체 등에서 민원안내 관련 근무경력이 있는 자(증명서 제출 필요)
- 전산 관련 자격증 소지자(워드프로세서·컴활2급 이상, 증명서 제출 필요)
- 법학 관련 학위 소지자(법학과·법률서비스학과 등, 증명서 제출 필요)
- 저소득층, 장애인, 국가유공자 등

요건	관련 법령에 의한 기준	증빙 서류(제출 서류)
저소득층	▶ 「국민기초생활보장법」 제2조 제2호, 제10호에 따른 기초생활보장 수급자와 차상위계층에 속한 자	▶ 기초생활수급자 증명서 ▶ 지방자치단체에서 발급한 차상위 계층임을 증명하는 서류
	▶ 「한부모가족지원법」 제5조에 따라 보호를 받는 한부모 가족 세대주	▶ 한부모가족증명서 (주민센터에서 발급)
장애인	▶ 「장애인복지법」 제2조에 따른 장애인	▶ 장애인증명서, 복지카드, 상이군경회원증 등
국가유공자등 취업보호지원 대상자	▶ 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 ▶ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 ▶ 「5.18민주유공자예우에 관한 법률」 제22조 ▶ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조 ▶ 「고엽제후유의증 등 환자 지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의 9	▶ 취업보호지원대상자증명서 (국가보훈처 발급)

5 시험방법

가. 1차 시험 : 서류전형

- 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 채용예정 직무에 적합한지 여부를 서면 심사하여 채용 자격요건에 적합할 경우 합격 결정

나. 2차 시험 : 면접시험

- 1차 시험(서류전형) 합격자에 한하여 실시
- 당해 업무수행능력 및 적격성, 인성 등을 종합적으로 평가
- 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 면접시험 평가 점수가 고득점인 순서로 최종 합격자 결정

6 시험일정

가. 시험 일정

응시원서 접수기간	서류전형 합격 발표	면접시험	최종합격 발표
2026. 5. 13.(수) ~ 5. 15.(금)	2026. 5. 22.(금)	2026. 5. 27.(수)	2026. 5. 29.(금)

※ 서류전형 및 최종 합격자, 면접시험 시간 및 장소 등은 인천지방법원 홈페이지 새소식란에 공고(개별통지 아니함)

7 응시원서 등 교부 및 접수

가. 접수기간 : **2026. 5. 13.(수) ~ 5. 15.(금) 10:00 ~ 17:00** ※ 12:00 ~ 13:30 원서접수 불가

나. 접수처 : 인천지방법원 총무과 인사계(8층)[(22220) 인천 미추홀구 소성로163번길 17(학익동)]

다. 교부 방법 : 접수기간 내에 접수처에서 교부받거나 인천지방법원 홈페이지에서 응시원서 등 양식을 A4(210mm × 297mm) 크기로 내려받아 사용

라. 접수방법

- 접수기간 내에 반드시 응시자 본인이 신분증을 지참하여 직접 제출하여야 하며, 대리인 접수, 우편접수 및 단체접수 불가함.

※ 응시원서의 서식과 그 내용 및 제출된 서류가 불비된 경우에는 접수하지 아니하고, 응시원서가 접수된 후에는 기재사항을 일체 변경할 수 없음.

8

제출서류

가. 응시원서(자필 또는 컴퓨터로 작성 가능) 1부(첨부양식)

나. 이력서(자필 또는 컴퓨터로 작성 가능) 1부(첨부양식)

※ 이력서에 기재된 사항은 증빙자료 필요(증빙자료가 없는 경력, 자격 등은 인정하지 않으며 모든 자격은 원서접수 마감일 기준 유효한 사항만 인정됨)

다. 자기소개서(자필 또는 컴퓨터로 작성 가능) 1부(첨부양식)

라. 직무수행계획서(자필 또는 컴퓨터로 작성 가능) 1부(첨부양식)

마. 경력증명서(해당자에 한함) 1부

※ **원본**을 제출하되, 경력사실의 확인이 가능하도록 근무기관, 직위 및 담당업무를 정확히 기재 하고, 발급확인자의 서명(날인) 및 연락처 포함(불명확할 경우 불인정될 수 있음에 유의)

바. 자격증 사본(응시원서 접수 시 원본 지참, 해당자에 한함) 1부

사. 주민등록표 초본(남자의 경우 병적사항 기재 포함) 1부

아. 취업지원 대상자 증명서(해당자에 한함) 1부

○ 취업지원대상자 등록여부는 응시자 본인이 국가보훈처를 통해 사전에 확인해야함

자. 취업취약계층 대상자는 소정의 증명서(해당자에 한함) 1부

○ 기초생활보장 수급자 증명서, 지방자치단체에서 발급한 차상위 계층임을 증명하는 서류, 한부모가족증명서(주민센터에서 발급)

차. 개인정보 수집·이용 동의서 1부(첨부양식)

※ 각종 증명서상의 주민등록번호 뒷자리 표시는 생략 또는 마스킹처리하시고, 본인 확인을 위하여 성명 및 생년월일은 반드시 표시되도록 해주시기 바랍니다.

※ 각종 증빙서류는 응시원서 접수일로부터 3개월 이내 발급된 것에 한하여 유효함

※ 제출서류 편철은 위 순서대로 하시기 바랍니다.

9

기타사항

가. 적격자가 없을 경우에는 전형을 거쳐 선발하지 아니할 수 있습니다.

나. 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 응시자가 최종 합격자 발표일의 다음날부터 14일까지 채용 서류의 반환을 신청하는 경

우(별첨서식)에는 반환(최종 채용 합격자, 홈페이지 또는 전자 우편으로 제출된 경우는 제외)되며, 반환되지 않거나 전자적으로 접수된 서류는 「개인정보 보호법」에 따라 파기됩니다.

다. 응시원서 기재사항 허위 기재 또는 기재 착오, 누락 및 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자가 부담합니다.

※ 합격자 통보(채용) 또는 근무시작 후에도 허위기재 또는 증빙자료 허위제출 등 결격사유가 밝혀지는 경우에는 합격취소 또는 근로계약을 해지할 수 있음

라. 최종합격자로 결정되더라도 신원조사, 채용신체검사 등에서 부적격으로 판명될 경우 채용되지 않습니다.

마. 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(응시자가 없을 경우 포함)에는 재공고할 수 있습니다.

바. 최종합격자가 채용포기, 결격사유 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 추가합격자를 결정할 수 있습니다.

사. 기타 자세한 사항은 인천지방법원 총무과 인사계(☎032-860-1187)로 문의하여 주시기 바랍니다.

아. 이 계획에 명시되지 아니한 사항은 근로기준법, 기간제 및 공무원직 근로자 관리규정 등에 따릅니다.

※ 시험장소, 시험일시 및 합격자 발표일 등 시험일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

공무직 근로자(민원안내원) 직무기술서

근무예정기관	채용분야
인천지방법원	민원안내원

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민원안내 업무 - 청사방문 민원인 대면안내 및 전화안내 - 기타 기관장이 지정하는 업무
------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 친절의식 ○ 상황인식/판단력, 기획력, 업무추진능력, 의사소통능력, 정보화능력, 업무숙지능력
------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민원안내 업무를 원활하게 수행할 수 있는 지식 ○ 일반행정 사무보조 업무를 수행할 행정 업무 지식
------	---

응시자격요건	<p style="text-align: center;">관련분야 : 민원안내업무 담당</p>
우대요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 만 18세 이상의 정년(만 60세)에 도달하지 아니한 자 중 민원안내 업무 수행에 지장이 없는 자 ○ 공공기관이나 기업체의 민원안내 관련 업무 경력자 우대 ○ 전산관련 자격증 소지자 우대 <ul style="list-style-type: none"> - 워드프로세서, 컴퓨터활용능력 2급 이상 ○ 법학 관련 학위 소지자 우대 <ul style="list-style-type: none"> - 법학과, 법률서비스학과 등 법학 관련 학위 소지자 ○ 장애인, 저소득층, 국가유공자 등 채용 우대